# NYILATKOZAT

a munkaviszony létesítésekor a tartozás összegéről, ha a dolgozó tartozásigazolást nem adott át

Alulírott:

… (a munkavállaló neve)

… (anyja neve)

… (lakcíme)

# az alábbi nyilatkozatot teszem a munkáltató egyidejű tájékoztatását követően:

**Tájékoztatás:**

Az 1994. évi LIII. törvény a bírósági végrehajtásról az új munkaviszonyt létesítő dolgozóval kapcsolatban a megköveteli az új munkáltatótól, hogy az új dolgozótól elkérje, átvegye és folytassa az előző munkahelyén elkezdett és még be nem fejezett letiltást (tartozáslevonást), melyről a volt munkáltató az igazolást kiállította. Az új munkáltató köteles ilyen igazolás hiánya esetén az új dolgozótól nyilatkozat kérni, mely szerint ilyen igazolása az előző munkahelyéről nincs és nem tud tartozásról, melyet az új munkáltatónál a béréből le kellene vonnia.

**78. §** (1) A munkáltató köteles az adós részére a munkaviszony megszűnésekor olyan igazolást kiállítani, amely feltünteti, hogy a munkabérből milyen tartozásokat, milyen határozat vagy jogszabály alapján, kinek a részére kell levonni.

1. Igazolást kell adni arról is, hogy a munkavállalónak az (1) bekezdésben említett tartozása nincs.
2. Ha az adós (munkavállaló) újabb munkaviszonyt létesít, köteles a tartozásigazolást a munkába lépése előtt az új munkáltatójának átadni.
3. [**280**](https://optijus.hu/optijus/lawtext/1-99400053.TV#sup280)Az új munkáltató köteles a tartozásigazolást az adóstól (munkavállalótól) bekérni és a végrehajtást folytatni. Tartozásigazolás hiányáról az adós (munkavállaló) a munkaviszony létesítése előtt köteles nyilatkozatot tenni.

**A nyilatkozat:**

Alulírott a munkáltatói tájékoztatást elolvastam és megértettem. Nyilatkozom, hogy a volt munkáltatóm által kiállított tartozásigazolást nem tudom átadni. Nyilatkozom, hogy a **mai napon az alábbi tartozásom áll fenn:**

………………**……………………………………………………………………. Pécs, ……………………….**

**a munkavállaló nyilatkozatot tevő**